



Protocole Massage Balinais E-learning

Durée : 2 jours 11 heures
Formation en e-learning asynchrone

Organisme de formation : Centre de Formation TEMANA
1 Bis rue Antoine Lavoisier
31770 COLOMIERS
Enregistré sous le numéro de déclaration d'activité 73 31 05775.31
RCS Toulouse 514 893 395
Tél : 05 61 84 42 44 / Courriel : contact@temana.fr

PRESENTATION

Apprentissage du protocole spécifique pour le **Massage Balinais**, des gestes et des postures nécessaires à sa bonne pratique. Cette formation est essentiellement pratique mais aborde aussi les conseils liés à cette pratique.

OBJECTIFS OPERATIONNELS / COMPETENCES VISEES

Être apte à donner une séance complète du massage enseigné, c'est-à-dire permettre à la personne qui reçoit la séance de se relaxer en profondeur, de se libérer de ses tensions et de retrouver son dynamisme.

- ✚ Utiliser le matériel nécessaire à la pratique du massage (table, linge)
- ✚ Connaître l'enchaînement et la construction d'un massage Balinais
- ✚ Maîtriser des postures de travail
- ✚ Respecter la durée de la séance
- ✚ Savoir présenter au client la technique du Balinais

METHODE PEDAGOGIQUE

L'enseignement dispensé est pratique et théorique. La technique enseignée est montrée par petites séquences vidéo visionnables à l'infini durant 6 mois.
Les apprenants inscrits devront pratiquer sur des modèles pour s'entraîner.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Un support de cours reprenant en photos les gestes de l'enchaînement sera remis à chacun des participants. Chaque photo est commentée et suivie d'un espace où le participant peut écrire ses propres commentaires.
- La technique enseignée est montrée par petites séquences vidéo.
- Des quizz permettent de valider les connaissances acquises.

Sur l'espace dédié de chaque stagiaire, des vidéos descriptives et explicatives du support de cours sont disponibles. Ces vidéos sont réalisées par votre formateur, par petites séquences avec des quizz afin de vérifier la compréhension et l'assimilation du support de cours.

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- ✓ Visibilité de l'avancement du stagiaire dans la vision des séquences e-learning et retour des quizz.
- ✓ Le stagiaire recevra un **certificat de suivi de formation au massage Balinais** (ce certificat n'a pas valeur de diplôme d'État).

DETAIL DE LA FORMATION

- ✓ Informations importantes avant de commencer la session e-learning
- ✓ Gestions du matériel, hygiène et entretien
- ✓ Gestion des postures de travail
- ✓ Présentation et prérequis de la technique enseignée : ses origines, ses bienfaits et ses spécificités
- ✓ Apprentissage de la prise de contact / la pose d'huile
- ✓ Apprentissage du massage face postérieure (des jambes /du dos)
- ✓ Apprentissage du massage face antérieure (jambes/ventre/ bras)
- ✓ Apprentissage du massage face antérieure (nuque/ visage)
- ✓ Prise de congé du massé

ENCADREMENT

- Sandra MARIN, Praticienne et formatrice, formée aux massages du monde depuis 2000. Certifiée en techniques de massage dans le monde entier (Thaïlande, Indonésie, Québec)

PUBLIC CONCERNE PAR LA FORMATION ET PREREQUIS

- Cette formation est ouverte à tous, sans limite d'âge.
- Aucune connaissance préalable n'est requise.
- Toute personne adulte peut suivre cette formation, sauf les femmes enceintes et les personnes présentant des contre-indications à la pratique du massage bien-être.

ACCESSIBILITE

La procédure pour l'inscription est la suivante :

- ✓ Inscription en ligne ou par l'envoi du bulletin d'inscription par courrier

Si vous avez des besoins spécifiques liés à une situation de handicap ou des difficultés que vous souhaitez nous faire connaître, nous vous invitons à contacter notre référente handicap Chloé LACOURIE (06.08.14.40.31 ou chloe@temana.fr) au plus tard une semaine avant le début de la formation pour que nous puissions mettre en place les aménagements nécessaires, dans la mesure du possible.

Le nombre de stagiaires par session et par ville : minimum 4 et maximum 16.

Le délai d'accès : Le stagiaire pourra s'inscrire aux sessions disponibles sur le site internet de l'entreprise, sous réserve de leur disponibilité. Toutefois, sa demande d'inscription ne sera définitivement confirmée qu'à l'issue du délai de rétractation.

Les cours en centre de formation ont lieu de 09h30 à 17h30 (pause déjeuner d'1 heure). Un travail personnel de révision est recommandé le soir.

ATTESTATION DE FIN DE FORMATION

Une attestation mentionnant les objectifs et les compétences visées, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au(x) stagiaire(s) à l'issue de la formation.

LIEUX DE FORMATION

Partout où vous avez une connexion internet.

DUREE DE LA FORMATION

La formation **massage Balinais** en E-learning se déroule sur 11 heures. Un temps de travail personnel est estimé à environ 20heures minimum pour s'entraîner, il est nécessaire à cet effet d'utiliser le protocole disponible dans la séquence, et de revenir sur **les vidéos mises à disposition de manière illimité pour une durée de 6 mois.**

COÛT DE LA FORMATION ET MODALITES DE REGLEMENT

Le prix public de la formation est de 365€ net (TVA non applicable selon l'article 293B des CGI), soit un coût horaire de 33,18€ net.

A l'expiration du délai de rétractation, un premier versement représentant 30% du coût total de la formation est à régler.

Le solde peut donner lieu à un échelonnement des paiements avec pour obligation que la totalité soit réglée avant le dernier jour de celle-ci.

DELAIS DE RETRACTATION

Selon l'article L.6353-5 du code du travail, dans un délai de 14 jours à compter de la date de la signature du présent contrat, le stagiaire peut se rétracter par lettre recommandée avec avis de réception.

VOS CONTACTS CHEZ TEMANA DISPONIBLES AU 05.61.84.42.44

- Sandra - FONDATRICE, DIRECTRICE, FORMATRICE
- Patrice - FONDATEUR ET FORMATEUR
- Chloé – ASSISTANTE DE DIRECTION & RÉFÉRENTE HANDICAP – chloe@temana.fr
- Thomas – RESPONSABLE FORMATION – pedagogie@temana.fr
- Pauline – REFERENTE PEDAGOGIQUE - pedagogie@temana.fr
- Renata – RESPONSABLE D’EXPLOITATION – planning@temana.fr
- Cléa – RESPONSABLE COMMUNICATION ET MARKETING – digital@temana.fr
- Coralie – RESPONSABLE COMMERCIALE – contact@temana.fr
- Tom et Vanessa – SUPPORTS ADMINISTRATIFS ET COMPTABLE – gestion@temana.fr

ENGAGEMENT DU CENTRE DE FORMATION TEMANA

Donner la prestation définie dans ce programme. Être à l’écoute de chaque participant de façon à lui permettre de mettre à profit le mieux possible cette formation. S’abstenir de tout prosélytisme sectaire, philosophique, religieux et politique.

